|  |
| --- |
| **KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE NA STANOWISKU SAMORZĄDOWYM** |
| 1. **Na podstawie art.221§1 pkt 1-3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974roku Kodeks Pracy**
 |
| Pierwsze imię |  |
| Drugie imię |  |
| Nazwisko |  |
| Data urodzenia |  |
| Dane kontaktowe | Tel, e-mail | adres |
| 1. **Na podstawie art.221 §2 oraz art.221 §3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy**
 |
| Wykształcenie |  |
| Kwalifikacje zawodowe |  |
| Przebieg dotychczasowego zatrudnienia  |  |
| 1. **Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych, ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych**
 |
| Obywatelstwo: |  |
| 1. **Na podstawie art.2b ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych**
 |
|  Oświadczam, że nie byłam/em skazana/y prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe |
|  Oświadczam, że cieszę się nieposzlakowana opinią |
| 1. **Na podstawie art.2bust.1 pkt 3 w zw. Z art.2a oraz art.21 ust 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych**
 |
| Informacja o niepełnosprawności |  |
|  Wyrażam zgodę  nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich danych w następnych rekrutacjach nie dłużej niż :…………………………………………………. |
| **Wyrażam zgodę na przetwarzanie , dobrowolnie przeze mnie podanych , w dokumentacji rekrutacyjnej (CV, list motywacyjny, inne dokumenty) danych osobowych, których podanie nie wynika z przepisów prawa** |
| 1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Mariusza Zaruskiego w Pucku ul Przebendowskiego 27, 84-100 Puck, tel 058 673 27 11, e-mail : sppuck@wp.pl
2. Kontakt do inspektora danych osobowych e-mail: **iod.sp.puck@gmail.com**
3. Celem przetwarzania jest rekrutacja na wolne stanowisko
4. Podstawąprzetwarzania sa przepisy prawa pracy oraz zgoda kandydata
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych osobowych na mocy przepisów prawa oraz do dnia wycofania się ze zgody. Dokumentacja kandydata, który zostanie zatrudniony , zostanie dołączona do akt osobowych
6. Kandydat do pracy ma prawo do:
7. Dostępu do danych; sprostowania danych; ograniczenia przetwarzania
8. Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedziba w Warszawie przy ul Stawki 2, listownie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub przez elektroniczna skrzynkę podawczą dostępną na stronie <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>
9. W przypadku wyrażenia zgody ma prawo do wycofania się ze zgody pisząc na adres administratora, prawo do żądania usunięcia danych zebranych na podstawie zgody
10. Podanie danych osobowych wskazanych w pkt. 1-5 kwestionariusza jest wymogiem ustawowym i pracownik jest zobowiązany do ich podania. Konsekwencją niepodania tych danych może być brak możliwości rozpatrywania kandydata na stanowisko w rekrutacji
 |
| **Imię** | **Nazwisko** | **Data** | **Podpis** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WOBEC KANDYDATA DO PRACY** |
| **Administrator danych**Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakim sposobem, jest **Szkoła Podstawowa im. Mariusza Zaruskiego w Pucku.**Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:- listownie na adres: ul. Przebendowskiego 27; 84-100 Puck- poprzez e-mail: sppuck@wp.pl- telefonicznie: (58) 673 27 11**Inspektor ochrony danych**We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych na adres mailowy: iod.sp.puck@gmail.com**Cel przetwarzania**Pani/Pana dane będą w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia procesu rekrutacji na wolne stanowisko pracy.**Podstawa przetwarzania danych**Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie:- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy w związku z art. 221 § 1 pkt. 4 – 6 Kodeksu Pracy- art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w związku z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, ustawą z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela, ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych- art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie tych danych osobowych- art. 9 ust. 2 lit. a) RODO - podanie szczególnych kategorii danych niewymaganych przepisami prawa – wymagane jest pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych dołączone do dokumentów kandydata.Wyrażenie zgody jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.**Obowiązek podania danych**Podanie danych jest wymogiem ustawowym, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie przepisów prawa.W przypadku dobrowolnego podania innych danych niż wynikające z przepisów prawa (np. numeru telefonu), podstawą przetwarzania jest zgoda, wyrażona przez świadome przekazanie nam tych danych.**Okres przechowywania danych**Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres roku od dnia zakończenia procesu rekrutacji lub do dnia wycofania się ze zgody. Dokumentacja kandydata, który zostanie zatrudniony, zostanie dołączona do jego akt osobowych.**Odbiorcy danych**Odbiorcami danych są: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub świadczące dla nas usługi na podstawie podpisanych umów. Informacja o wyniku naboru na wolne stanowisko urzędnicze (imię, nazwisko i miejscowość zamieszkania) będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń w jej siedzibie przez okres co najmniej3 miesięcy. **Prawa osób**Macie Państwo prawo do: ochrony swoich danych osobowych, informacji, dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, powiadomienia o ich sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania, niepodleganiu zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych, kontaktu z IOD, odszkodowania za szkodę majątkową lub niemajątkową oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl). Ponadto, macie Państwo prawo do udzielenia i cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie oraz do usunięcia danych lub bycia zapomnianym (w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody). Wycofać się ze zgody można w formie wysłania żądania na nasz adres e-mail lub adres pocztowy. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania przez nas tych danych.\*Skrót RODO odnosi się do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). |